

План мероприятий (циклограмма) по реализации системы наставничества учащихся
в Средней школе № 21

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Издание приказа о назначении куратора по реализации системы наставничества учащихся	сентябрь	Директор школы
2.	Изучение актуальных нормативно - правовых документов о наставничестве	сентябрь	Кураторы программы
3.	Корректировка (при необходимости) плана мероприятий	сентябрь	Кураторы программы
4.	Формирование базы наставляемых	сентябрь-октябрь	Кураторы программы
5.	Формирование базы наставников	сентябрь-октябрь	Кураторы программы
6.	Анализ банка наставников и наставляемых для создания наставнических пар	сентябрь-октябрь	Кураторы программы
7.	Приказ о закреплении наставнических пар/групп с письменного согласия их участников.	Сентябрь-октябрь	Директор школы
8.	Оформление согласий на обработку персональных данных	Октябрь	Кураторы программы
9.	Подготовка материалов для проведения обучения наставников: создание презентаций, моделирование ситуаций	октябрь	Кураторы программы
10.	Обучение наставников: семинар, консультации	октябрь, ноябрь	Кураторы программы
11.	Составление планов индивидуального развития наставляемых, персонализированных программ наставничества.	Ноябрь	Наставники
12.	Проведение встреч наставников и наставляемых: консультации, проекты, экскурсии, совместные мероприятия и др.	декабрь - апрель	Кураторы программы Наставники
13.	Анкетирование для промежуточной оценки	январь	Кураторы программы Наставники
14.	Итоговое анкетирование участников программы.	май	Кураторы программы
15.	Оформление процессов и итогов совместной работы (дневники наблюдений, кейсы)	декабрь - май	Наставники
16.	Представление результатов программ наставничества на сайте школы (презентации, статьи, отзывы)	май	Наставники, наставляемые